Miljøringens kurs MR-GRUNN-PRØVE

Kurs i miljøprøvetaking

1. INNBYDELSE

1.1 Generell orientering

Miljøringen gjennomfører kurs i miljøteknisk jordprøvetaking hvert 2 år. Neste kurs skal gjennomføres i 2027.

Miljøringen inviterer med dette til tilbudskonkurranse om planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av kurset MR-GRUNN-PRØVE.

Tilbudsinnbydelsen rettes til Miljøringens medlemmer. Andre firma kan også delta, forutsatt at medlemskap tegnes før tilbudslevering. Ikke-medlemmer kan delta i samarbeid med eller som underleverandør til tilbudsgiver.

Målgruppen for kurset er aktører som håndterer saker etter forurensningsforskriften kapittel 2, herunder avklarende undersøkelser, tiltaksplaner og kontroll/overvåkning av forurensningstilstand etter tiltak.

Aktuelle deltakere er blant annet:

- rådgivere som arbeider med forurenset grunn
- problemeiere og entreprenører innen utbygging, samferdsel og industri
- prosjektledere i kommuner, fylkeskommuner og statlige miljømyndigheter
- saksbehandlere som arbeider med godkjenning av tiltaksplaner for forurenset grunn

Formålet med kurset er å:

- heve kompetansen og kvaliteten på miljøtekniske undersøkelser
- øke forståelsen for formålet med prøvetaking og valg av prøvetakingsstrategi
- gi innsikt i prøvetakingsmetoder, representativitet og usikkerhet
- bidra til mer enhetlige og sammenlignbare miljøtekniske undersøkelser.

1.2 Gjennomføring

Miljøringen planlegger kurs våren 2027, fortrinnsvis i uke 20–25. Hvert kurs gjennomføres over to dager og har inntil 30 deltakere. Ved stor interesse kan det bli aktuelt med tilleggskurs. Ved lav påmelding kan Miljøringen begrense gjennomføringen til ett kurs, utsette eller avlyse kurset.

Tilbudskonkurransen omfatter:

- utarbeidelse og oppdatering av kursmateriell
- planlegging av faglig og praktisk gjennomføring
- avholdelse av kurs
- ledelse av gruppearbeid med veiledning og diskusjoner
- demonstrasjon og opplæring i felt
- tilrettelegging for egnet kurssted og feltlokalitet.

En viktig del av kurset er den praktiske gjennomføringen med opplæring i felt. Tilbyder skal foreslå kurssted og feltlokalitet og beskrive kostnader og praktisk tilrettelegging i tilbudet. Endelig kurssted og dato fastsettes i samråd med Miljøringen.

Miljøringens sekretariat og kursansvarlige i Miljøringens styre vil, i samråd med valgt kursholder, håndtere praktiske og administrative forhold, herunder:

- fastsette endelig dato for gjennomføring
- godkjenne kurssted og feltlokalitet foreslått av tilbyder
- sende ut innbydelser og ta imot påmeldinger
- sende ut kursmateriell og skrive ut kursbevis
- fakturere deltakeravgift
- attestere og betale avtalte løpende kostnader.

Kurset og kursets feltdel må avholdes i **Oslo, Bergen eller Trondheim**. Kursstedet må være lett tilgjengelig med offentlig transport for å sikre størst mulig deltakelse. Eventuelle alternative forslag til kurssted må begrunnes og beskrives tydelig i tilbudet.

1.3 Konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget omfatter dette dokumentet med eventuelle vedlegg og avklaringer som blir gjort i konkurranseperioden.

Konkurransen er ikke underlagt lov om offentlige anskaffelser.

Miljøringen forbeholder seg retten til å:

- forhandle med én eller flere av tilbyderne før kontrakt inngås
- be om avklaringer eller presiseringer av tilbudene
- forkaste tilbud som ikke tilfredsstiller forventningene
- avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunnlag for dette

Spørsmål om konkurransegrunnlaget rettes skriftlig til: **Miljøringens sekretariat:** post@miljoringen.no

Spørsmål og svar som kan ha betydning for konkurransen, kan bli gjort tilgjengelig for samtlige tilbydere.

1.4 Tilbudet

Det kreves omfattende erfaring innen fagfeltet forurenset grunn, samt gode pedagogiske og presentasjonstekniske evner. Det er ønskelig med både praktisk og teoretisk bakgrunn fra fagfeltet, i tillegg til erfaring fra undervisning eller foredragsvirksomhet.

Følgende skal legges ved tilbudet:

- oppgaveløsning og forslag til kursprogram, inkludert feltarbeid
- forslag til kurssted og feltlokalitet, med beskrivelse av praktisk gjennomføring
- CV for tilbudt personell med forslag til funksjon
- oversikt over eventuelle underleverandører og samarbeidspartnere
- utfylt tilbudsskjema og eventuelle tillegg
- eventuelle forbehold.

Flere virksomheter kan samarbeide om tilbudet, men kun én virksomhet skal være avtalepart med Miljøringen. Eventuelle underleverandører og ansvarsfordeling skal fremgå av tilbudet

1.5 Tilbudsevaluering

Tilbudene vil bli evaluert etter følgende kriterier:

- **Oppgaveløsning, faginnhold og kurssted – 40 %**
- **Faglig kompetanse og formidlingsplan – 30 %**
- **Pris – 30 %**

Vurdering og tildeling foretas av habile representanter oppnevnt av Miljøringens styre

Priskriteriet vurderes på grunnlag av samlet pris for kursmateriell, to todagerskurs og lokalleie og bevertning for 30 deltakere per kurs. Evalueringsprisen er summen i tabellen i punkt 3.1, pluss lokalleie for to todagerskurs og bevertning for 60 deltakerplasser. Timepris for eventuelle tilleggsarbeider inngår ikke i prisevalueringen.

Ved evalueringen legges det særlig vekt på faglig kvalitet, praktisk og pedagogisk opplegg, feltlokalitetens egnethet, kursstedets tilgjengelighet og foreslått bemanning

1.6 Tilbudsfrist og avklaring

Tilbudsfristen er: 11. desember kl. 12:00, 2026

Tilbud sendes til **Miljøringens sekretariat:** post@miljoringen.no, og skal være bindende i minimum 90 dager etter tilbudsfristen.

Planlagt meddelelse av valg av leverandør er 15. januar 2027. Kontrakt forventes inngått innen 29. januar 2027.

2. KRAV TIL YTELSER

2.1 Organisering

Hvert kurs gjennomføres over to dager. Tilbyder skal beskrive gjennomføringen slik at den ivaretar kursets formål.

Tilbyder skal foreslå kursprogram som ivaretar kravene til faglig innhold og praktisk opplæring.

2.2 Kursinnhold

Kurset skal bestå av en kombinasjon av forelesninger, feltarbeid og praktiske oppgaver, gjerne gjennomført i grupper.

Det faglige innholdet skal baseres på gjeldende:

- myndighetskrav, herunder forurensningsloven og forurensningsforskriften kapittel 2
- veiledningsmateriell fra Miljødirektoratet
- relevante spørsmål og svar fra Miljødirektoratet om forurenset grunn
- relevante standarder, herunder NS-ISO 18400-104, -202 og -203.

Tilbyder skal i tilbudet beskrive hvordan kurset vil holdes faglig oppdatert i avtaleperioden.

Kurset skal ha hovedvekt på prøvetaking av jord og løsmasser, men også gi innføring i prøvetaking av sigevann og grunnvann.

Dette gjelder prøvetaking i forbindelse med:

- tilstands- og risikovurdering, herunder helse og spredning, som grunnlag for tiltaksplan
- kontroll og dokumentasjon ved gjennomføring av tiltak
- tilstand og overvåkning etter tiltak.

Prøvetaking av sedimenter inngår ikke i kurset.

Den teoretiske delen skal dekke prøvetakingsstrategi, metoder og utstyr, stikkprøver og blandprøver, prøvehåndtering, konservering, analysebestilling og forsendelse.

Feltarbeid

Tilbyder skal stille en egnet feltlokalitet til rådighet for praktisk forelesning og øving. Lokaliteten skal ha en reell forurensningsproblematikk. Deltakerne skal gjennomføre feltarbeid, ta prøver og håndtere disse som om de skulle leveres til laboratorium. Resultater og videre bearbeiding skal baseres på allerede utførte undersøkelser og resultater. Feltarbeidet

skal organiseres slik at alle deltakere får innføring i og anledning til å teste relevant prøvetakingsutstyr, samt opplæring i håndtering av prøvemateriale.

Kursholder er ansvarlig for HMS under feltarbeidet og skal beskrive nødvendige tiltak, herunder krav til deltakernes feltbekledning og verneutstyr

Feltlokaliteten skal ligge i rimelig avstand fra kurslokalet

Dersom tilbyder ikke har egnet feltlokalitet, kan det etter nærmere avtale være aktuelt at et av Miljøringens øvrige medlemmer stiller feltsted til disposisjon. Mulighet og forslag til løsning skal angis i tilbudet.

Etter feltarbeidet er det ønskelig med en ekstern gjennomgang fra laboratorium om blant annet analyseuttak, oppredning/ekstraksjon, representativitet, resultatforståelse og usikkerhet. Tilbyder kan alternativt foreslå en annen løsning.

Kursholdere

Kurset skal holdes av minimum to personer som foreleser, leder og gjennomgår oppgaver samt instruerer i felt. Det skal også sørges for at personer med relevant kompetanse kan tre inn ved eventuelt uventet fravær.

CV for tilbudt personell og eventuelle erstatningspersonell skal vedlegges tilbudet.

Kurslokaler og bevertning

Kurslokalet skal være godt egnet til forelesninger og ha tilgjengelig plass/rom for selvstendige oppgaver på PC. Tilbyder bestiller godkjente kurslokaler og organiserer den praktiske tilretteleggingen. Lokalleie og bevertning prises separat i tilbudsskjemaet og faktureres Miljøringen som del av kursleveransen.

Tilbyder skal sørge for:

- lunsj begge dager i samme eller tilstøtende lokale som kurset
- forfriskninger i pausene, herunder kaffe, te, vann, frukt mv.

2.3 Kursmateriell

En del av kursholders oppgave er å utarbeide og oppdatere kursmateriell. Materiellet skal inneholde alle forelesninger og annet relevant materiale som skal benyttes under kurset.

Ved utarbeidelse av eget materiell kan det tas utgangspunkt i kursmateriell fra tidligere kurs.

Kursmateriellet skal oversendes Miljøringen for gjennomgang, tilbakemelding og godkjenning senest **to uker før kurset avholdes**. Tid til nødvendige korreksjoner skal være inkludert i tilbudet.

Korrigert og endelig kursmateriell skal oversendes Miljøringens sekretariat senest **én uke før kurset avholdes**, slik at det kan distribueres til kursdeltakerne på forhånd for forberedelse og selvstudium.

Kursmateriellet skal leveres elektronisk i egnet format.

Deltakerne kan stille med egen bærbar datamaskin. Tilbudet skal opplyse om PC er et krav i forbindelse med gruppeoppgaver.

Miljøringen skal ha fri bruksrett til kursmateriellet etter avholdt kurs, mot opplysning om kilde og opphav. Dette gjelder blant annet som grunnlag for utarbeidelse og videreutvikling av senere kursmateriell.

3. TILBUDSSKJEMA

3.1 Priser

Prisene i tilbudsskjemaet skal være fastpriser. Pris for kursgjennomføring oppgis per todagerskurs. Lokalleie og bevertning oppgis separat nedenfor og kommer i tillegg til summen i tabellen. Prisevalueringen følger punkt 1.5.

Ved avlysning av kurs betales avtalt pris for ferdigstilt og levert kursmateriell. Miljøringen beholder bruksretten til betalt materiell. Andre kostnader, herunder ikke-refunderbare utlegg, dekkes bare dersom dette er skriftlig avtalt med Miljøringen på forhånd.

Post	Beskrivelse	Enhet	Mengde	Enhetspris	Pris eks mva
1	Utarbeide/oppdatere kursmateriell	RS	1		
2	Avholde todagerskurskurs for inntil 30 deltakere per kurs	Stk	2		
Sum NOK eks mva					

Andre priser, ekskl. mva.

Leie av kurslokale per todagerskurs (begge dager): NOK _____

Timepris for eventuelle tilleggsarbeider: NOK _____

Kostnader til reiser og diett forutsettes inkludert i øvrige priser.

Lunsj og forfriskninger per deltaker for begge kursdager: NOK _____

Eventuelle prisforbehold må klart fremgå av tilbudet.

Tilbudte priser skal være faste for den enkelte kursgjennomføring, med mindre annet er uttrykkelig avtalt.

Tilbyder skal oppgi eventuell merverdiavgift og hvilke deler av leveransen som er avgiftspliktige.

Betaling utføres 30 dager etter at kurset er gjennomført og korrekt faktura er mottatt, med mindre annet avtales.

Prisene kan reguleres én gang årlig i samsvar med konsumprisindeksen, første gang 11. desember 2027. Utgangspunktet er indeksen for desember 2026. Reguleringen beregnes ut fra sist publiserte indeks på reguleringstidspunktet og gjelder bare kurs som bestilles etter reguleringen.

3.2 Opsjon

Tilbudet skal omfatte opsjon på ytterligere todagerskurs ved stor interesse, jf. punkt 1.2.

Opsjonen kan omfatte:

- ytterligere kurs med inntil 30 deltakere
- oppdatering av kursmateriell
- eventuelle avtalte tilleggsytelser.

Prisen for opsjonskurs skal gis i tilbudet og være bindende i hele avtaleperioden. Enhetsprisen i post 2 og prisene for lokalleie og bevertning i punkt 3.1 gjelder også ved utløsning av opsjonen. Utløsning av opsjonen gir ikke grunnlag for nye priser eller pristillegg.

Prisene kan bare reguleres i samsvar med bestemmelsen om konsumprisindeks i kapittel 4. Nødvendig faglig oppdatering av kursmateriellet er inkludert i prisen for opsjonskurset. Andre tilleggsytelser utover den avtalte kursleveransen skal avtales og prises særskilt før bestilling.

Miljøringen har rett, men ikke plikt, til å utløse opsjonen.

Opsjonen kan utløses én eller flere ganger i avtaleperioden.

Avtalen gjelder fra kontraktsinngåelse og til **31. desember 2029**, med mindre annet avtales.

4. KONTRAKTBESTEMMELSER

Følgende kontraktsdokumenter vil inngå i avtalen om kursgjennomføring:

1. avtaledokument
2. eventuelle avklarende dokumenter og referater fra forhandlinger
3. konkurransegrunnlaget med eventuelle vedlegg og senere skriftlige avklaringer
4. tilbudet

Ved motstrid gjelder dokumentene i nevnte rekkefølge, med yngre dokumenter foran eldre.

Mindre endringer i fremdriften kan avtales uten at dette i seg selv gir grunnlag for endring av vederlaget.

Frister for utarbeidelse og levering av kursmateriell skal fremgå av kontrakten.

Betaling utføres 30 dager etter at kurset er gjennomført og korrekt faktura er mottatt, med mindre annet avtales.
Prisene kan reguleres én gang årlig i samsvar med konsumprisindeksen, første gang 11. desember 2027. Utgangspunktet er indeksen for desember 2026. Reguleringen beregnes ut fra sist publiserte indeks på reguleringstidspunktet og gjelder bare kurs som bestilles etter reguleringen.
Ved avlysning av kurs betales avtalt pris for ferdigstilt og levert kursmateriell. Miljøringen beholder bruksretten til betalt materiell. Andre kostnader, herunder ikke-refunderbare utlegg, dekkes bare dersom dette er skriftlig avtalt med Miljøringen på forhånd.